**Musterbrief für die Aufforderung zur Mängelbeseitigung (Reparaturen) – per Einschreiben mit Rückschein versenden**

Nom Prénom expéditeur *(Ihre Adresse)*
N° Rue
CP Ville

Nom Prénom destinataire *(Adresse des Vermieters)*
N° Rue
CP Ville

 Lieu et date *(Ort und Datum)*

**Demande de réaliser des travaux de mise en conformité du logement**

**LRAR – lettre recommandée avec accusé de réception**

Madame, Monsieur,

Ayant signé un contrat de location le *(Datum der Unterzeichnung des Mietvertrags)*, je suis locataire du logement situé à *(Adresse der Mietwohnung)*.

Mon logement présente actuellement le (les) problème(s) suivant(s) :

*(Zählen Sie hier alle festgestellten Mängel auf)*

Les réparations à entreprendre n’entrent pas dans le champ des réparations locatives à la charge du locataire, définies par le décret du 26 août 1987.

Je vous rappelle que l’article 6 de la loi 89-462 du 6 juillet 1989 oblige le bailleur à « *assurer au locataire la jouissance paisible du logement … et à faire toutes les réparations, autres que locatives, nécessaires au maintien en l’état et à l’entretien normal des locaux loués* ».

Par conséquent, je vous prie d’effectuer les travaux et réparations nécessaires, et ce dans un délai de *(Setzen Sie dem Vermieter eine angemessene Frist für die Beseitigung der Mängel)*

À défaut, je ferai procéder aux réparations nécessaires selon le devis que je vous transmets en annexe, et vous demanderai le remboursement au besoin en justice *(fügen Sie Ihrem Schreiben einen Kostenvoranschlag bei, der den durchzuführenden Reparaturen entspricht)*.

Dans l’attente de votre retour, je reste à votre disposition et vous prie de recevoir, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

*(Ihre Unterschrift)*